

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Licenciada:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCÍA	CUI:	1575837400101
Número de contrato:	DGA-029-11-2023	Acuerdo Ministerial:	10-2023
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	6962642-1
Número de Factura:	954289756	Serie:	ADCB1E92
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	Período del Informe:	ABRIL
Monto Total del Contrato	Q. 31,483.87	Plazo del Contrato:	03/01/2023 AL 30/04/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General de las Artes

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyo en la revision y diagnostico del equipo de computo de las areas externas de la Direccion General de las Artes.
- Se apoyo en la Administracion, actualizacion y monitoreo correcto del funcionamiento del sistema incluyendo cambios de versiones, administracion de acceso y realizacion de copias de respaldo de las areas externas de la Direccion General de las Artes .
- Se apoyo en la reparacion inmediata de las fallas tecnicas de todo lo relacionado al equipo de computo de la Direccion General de las Artes y de las Artes Externas.
- Se apoyo en la realizacion de los diferentes requerimientos relacionados al area de informatica.
- Se apoyo en la adecuada utilización de los diferentes paquetes informaticos al personal de la Direccion General de las Artes.
- Otras relacionadas al servicio que presta.

JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCIA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martinez
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada

GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ

Directora General de las Artes

Dirección General de las Artes

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada Licenciada:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCIA</u>	CUI:	<u>1575837400101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-11-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>6962642-1</u>
Número de Factura:	<u>954289756</u>	Serie:	<u>ADCB1E92</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General de las Artes

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyo en la revision y diagnostico del equipo de computo de las areas externas de la Direccion General de las Artes.
- Se apoyo en la Administracion, actualizacion y monitoreo correcto del funcionamiento del sistema incluyendo cambios de versiones, administracion de acceso y realizacion de copias de respaldo de las areas externas de la Direccion General de las Artes .
- Se apoyo en la reparacion inmediata de las fallas tecnicas de todo lo relacionado al equipo de computo de la Direccion General de las Artes y de las Artes Externas.
- Se apoyo en la realizacion de los diferentes requerimientos relacionados al area de informatica.
- Se apoyo en la adecuada utilizacion de los diferentes paquetes informaticos al personal de la Direccion General de las Artes.
- Otras relacionadas al servicio que presta.

JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCIA

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Gretchen Fabiola
Barneond Martinez
Director Técnico III
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Licenciada:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de resultados de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCIA</u>	CUI:	<u>1575837400101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-11-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>6962642-1</u>
Número de Factura:	<u>954289756</u>	Serie:	<u>ADCB1E92</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 AL 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General de las Artes

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

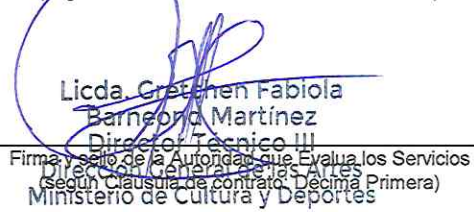
Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos :

- a) Se apoyo en la revision y diagnostico del equipo de computo de las areas externas de la Direccion General de las Artes.
- b) Se apoyo en la Administracion, actualizacion y monitoreo correcto del funcionamiento del sistema incluyendo cambios de versiones, administracion de acceso y realizacion de copias de respaldo de las areas externas de la Direccion General de las Artes .
- c) Se apoyo en la reparacion inmediata de las fallas tecnicas de todo lo relacionado al equipo de computo de la Direccion General de las Artes y de las Artes Externas.
- d) Se apoyo en la realizacion de los diferentes requerimientos relacionados al area de informatica.
- e) Se apoyo en la adecuada utilizacion de los diferentes paquetes informaticos al personal de la Direccion General de las Artes.

JOSÉ GABRIEL OZAETA GARCIA
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

LICDA. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Director Técnico III
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes